



**JABATAN KAWALAN BANGUNAN**  
**MAJLIS DAERAH TAPAH**  
**JALAN STESYEN, 35000 TAPAH**  
**PERAK DARUL RIDZUAN**

TEL. : 05-4011326  
EMAIL : mdt@mdtapah.gov.my

**BORANG PERMOHONAN PERMIT KERJA KECIL**

**A. BUTIRAN PERMOHONAN**

Nama Pemohon : .....  
Alamat Pemohon : .....  
.....  
.....  
.....  
No. Telefon Pemohon : .....  
Nama Taman : .....

**B. KADAR KIRAAN FI**

Bil	Jenis Permit	Kadar Fi	Tandakan (√)	Tempoh	Jumlah (RM)
1.	Pemasangan Awning	RM50.00 / Bulan			RM _____
2.	Pemasangan Pagar Bata < 6kaki				RM _____
3.	Pemasangan Pintu Atau Tingkap Grill				RM _____
4.	Penggantian Dinding Bata				
5.	Penggantian Pintu Atau Tingkap				RM _____
6.	Penggantian Pagar Besi				RM _____
7.	Penggantian Atap				RM _____
8.	Penggantian Siling				RM _____
9.	Penggantian Kemas Lantai Atau Dinding (Jubin/Parket)				RM _____
10.	Pendawaian Elektrik Baharu/Tambahan				RM _____
11.	Mengecat Semula Bangunan				RM _____
12.	Lain-lain: ..... ..... ..... .....	RM50.00 / Bulan			RM _____
13.	Letak Bahan Binaan	RM180.00			
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>					<b>RM _____</b>

### C. DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

Bil	Dokumen Yang Diperlukan	Tandakan (√) Ditandakan Oleh Pemohon	Tandakan (√) Ditandakan Oleh PBT
1.	1 Set Surat Permohonan Rasmi		
2.	1 Set Salinan Kad Pengenalan (Berwarna)		
3.	1 Set Pelan (Pelan Lokasi, Pelan Bangunan, etc)		
4.	1 Set Gambar Semasa Tapak		

Disediakan oleh Pemohon	Disahkan oleh Pegawai MDT,
..... (cop & tandatangan)	..... (cop & tandatangan)
Nama :	Nama :
Tarikh :	Tarikh :

Sila pastikan segala dokumen yang diperlukan adalah lengkap sebelum segala urusan permohonan diproses oleh jabatan.

.....  
(Nama Syarikat/Pemohon)

.....  
.....  
.....  
.....  
(Alamat)

.....  
(No. Tel.)

---

Jabatan Kawalan Bangunan,  
Majlis Daerah Tapah,  
Jalan Stesyen, 35000, Tapah,  
Perak Darul Ridzuan.

Tuan,

**PERMOHONAN PERMIT KERJA KECIL**

Dengan segala hormatnya merujuk seperti tajuk di atas.

2. Saya \_\_\_\_\_ dengan No. Kad Pengenalan \_\_\_\_\_ ingin membuat permohonan permit kerja kecil bagi syarikat saya / Bersama – sama ini dikepalkan bersama dokumen yang diperlukan oleh pihak tuan.

- i Salinan Kad Pengenalan
- ii Salinan Pelan Lokasi, Pelan Bangunan dan etc.
- iii Gambar Semasa Tapak

3. Kerjasama daripada pihak tuan amatlah dihargai. Sekian, terima kasih.

Yang Benar

.....  
Nama :  
No. Tel :